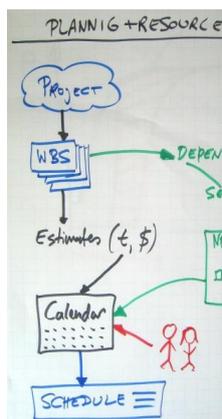


La Gestion de Projet pour Dirigeants L'essentiel de la gestion de projet en 1 jour



Dans beaucoup d'entreprises existe **une divergence entre les attentes de la direction et la réalité des chefs de projet** : En tant que cadre supérieur, vous êtes responsable de la réalisation de la stratégie de votre entreprise. Vous devez garantir le choix des « bons » projets et vous devez garantir le succès de leur réalisation.

Et pourtant ... vous n'avez jamais appris les bases de la gestion de projet.

Nous vous offrons ici une formation intense et concentrée d'un jour laquelle vous permet d'acquérir une vue d'ensemble et une **compréhension systématique** de la gestion de projet moderne.

A la fin de cette formation, vous êtes capable de mettre en œuvre **la stratégie de l'entreprise** à travers des projets pertinents et ciblés et vous soutenez vos chefs de projet de manière **compétente**, active et appropriée -- que cela soit dans votre entreprise ou pour vos clients.

Public Cible	Dirigeant(e)s et chef(fe)s d'entreprise, cadres dirigeants. Membres du comité de direction et/ou autres comités administratifs.
Objectifs et Bénéfices	<ul style="list-style-type: none"> • Obtenir une compréhension systématique et une vue d'ensemble de la gestion de projet moderne, basée sur des standards internationaux reconnus. • Savoir formuler, vendre et défendre un projet à l'interne et à l'externe en utilisant la connexion entre la stratégie de l'entreprise, le <i>business case</i> et les bénéfices du projet. • Suivre le portfolio de vos projets efficacement, grâce à une planification aussi minutieuse que nécessaire et aussi flexible que possible. Comprendre le « vocabulaire projet » et savoir poser les bonnes questions aux chefs de projet internes et externes. • Gérer la composante humaine en comprenant les besoins et enjeux de l'entreprise, du client, de l'équipe du projet, du sponsor et du comité de pilotage.
Contenu	<ul style="list-style-type: none"> • Les différences entre un projet et l'opérationnel. • Le contexte de la gestion de projet, des programmes et du portfolio. • La connexion étroite entre le <i>business case</i>, l'objectif du projet et la stratégie de l'entreprise. • Les clés du succès et les raisons de l'échec. • Le contexte de l'entreprise, la gestion des parties prenantes et de leurs attentes. • Qui fait quoi ? Les rôles et responsabilités dans un projet. • Savoir définir – et délimiter – l'objectif SMART du projet. • La structure d'un projet. Le phasage. Le pilotage. • Comment (et quand) clôturer un projet.
Référentiel	La méthodologie est basée sur les standards du PMI® <i>Project Management Body of Knowledge</i> (PMBOK®) et de la IPMA® <i>International Competence Baseline</i> (ICB).
Langues	Disponible en français, anglais et allemand. Nous pouvons également effectuer la formation en plusieurs langues, p.ex. documentation en EN avec animation en FR.
Formateur	Dr. rer. nat. Jörg Hau, PMP
Logistique	Formation hautement interactive, dans le style d'un atelier . Nous pouvons également organiser cet atelier en tant que formation interne sur votre site ou dans un lieu de votre choix. Durée : 1 journée entière. Participants : min. 4, max. 8.

